

УТВЕРЖДАЮ
Директор НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»

О.В. Гавря
«30» мая 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»

г. Краснодар

2014 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение является локальным актом НЧОУ ДПО «ЮМУЦ», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех работников НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения самообследования НЧОУ ДПО «ЮМУЦ» и порядок размещения отчета о его результатах в сети Интернет.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»;

- подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачи самообследования: оценка образовательной деятельности, системы управления НЧОУ ДПО «ЮМУЦ», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

3. Порядок и сроки проведения самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»;

- организацию и проведение самообследования в НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета учредителем НЧОУ ДПО «ЮМУЦ»;

- размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

3.2. Заместитель руководителя НЧОУ ДПО «ЮМУЦ» отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.

3.3. По каждому разделу отчета определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности подразделений утверждается директором.

3.4. Самообследование проводится НЧОУ ДПО «ЮМУЦ» ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

3.5. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте НЧОУ ДПО «ЮМУЦ», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Отчет подписывается руководителем НЧОУ ДПО «ЮМУЦ» заверяется ее печатью.

4. Структура отчета

4.1. Общие сведения о НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

4.2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

4.3. Система управления НЧОУ ДПО «ЮМУЦ».

4.4. Организация образовательного процесса:

- структура обучения;
- содержание обучения;
- качество обучения.

4.5. Условия реализации образовательных программ:

- кадровое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.6. Выводы.